

Procès-verbal
Séance du lundi 31 mars 2025

Présences : Marie-Josée Allard, Leila Butoyi, Sophie Boudreau, Alain-Philip Gendron, Sabrina Bernier, Marie St-Amand, Stéphanie Millette-Aubert, Julie Bouchard, Julie Hudon

Absences : Josée Uwimana, Nina Andriamanantena

Numéro de résolution	Sujets	Durée	Intention
CÉ026.24-25-29	1. Préliminaires :		
	1.1 Présences et ouverture de la séance	2 min.	
	1.2 Vérification du quorum	1 min.	
	1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour Sabrina propose, Sophie seconde.	2 min.	Adoption
	1.4 Période d'intervention du public Mme Hudon propose des options afin d'avoir plus de zones ombragées dans la cour d'école. Par le passé, il y a eu à plusieurs reprises des arbres qui ont été plantés. Cependant, dû à du vandalisme et au sol qui retient trop ou pas assez d'eau, ils ne survivent pas. Mme Hudon présente trois options soit un type de structure non permanente, semi-permanente et permanente. Elle recommande au conseil d'établissement de mandaté la direction pour qu'elle procède à une étude de coût et de faisabilité ; de chercher différentes sources de financement (CSSPO, ville de Gatineau, etc.) et d'approuver l'utilisation du Fonds à destination spéciale.	8 min.	Information
	1.5 Mot du représentant de l'OPP Un sous-comité a été créé pour l'organisateur de la fête de fin d'année. La première rencontre se déroulera via Teams le 2 avril à 19h00. Le projet 'Fruits frais pour les élèves du Marais' est bien apprécié par les élèves. Il y a des démarches en cours afin d'avoir un partenariat. Il y aura du nettoyage, du classement et de la réparation de livres qui sera fait prochainement par des parents bénévoles à la bibliothèque de l'école. Les prochaines activités sont les olympiades qui se nommera 'Défis du Marais' et Nomad Fit.	5 min.	Information
	1.6 Mot du représentant au comité EHDA du CSSPO Lors de la dernière rencontre du 21 février dernier, un suivi a été fait sur la politique des inscriptions et les transferts administratifs. Dorénavant, tous les élèves ayant un code de difficulté ministériel reconnue ne seront pas déplacés en cas de transferts administratifs. Une étude universitaire	7 min.	Information

	Après deux annulations par la bibliothèque et le Centre sportif de Gatineau, les élèves de 6e années auront une sortie au Musée canadien de l'histoire le 4 avril. Les Cubes énergie débiteront la dernière semaine d'avril. Nomad Fit sera de retour au mois de juin. Les élèves qui ont aidés au comptoir de prêts d'équipements sportifs (CPES) tout au long de l'année auront une sortie à vélo le 30 mai. Le 6 juin, il y aura les défis du Marais (olympiades). Finalement, le 18 juin aura lieu la fête de fin d'année.		25 min.
CÉ026.24-25-34	5. Dossiers : 5.1 Activités de transition et entrée progressive au préscolaire pour l'année 2025-2026 Mme Bouchard présente la lettre qui sera remise aux parents. La rencontre de parents pour les élèves du préscolaire aura lieu le 28 août, sans les enfants.	10 min.	Approbation
CÉ026.24-25-35	5.2 Choix des sous-traitants (Agendas et pizza) Agendas : Les élèves du préscolaire auront un cahier de communication conçu par l'équipe du préscolaire. Agenda Laurentien feront les agendas pour les élèves de la première à la sixième année.	5 min.	Approbation
CÉ026.24-25-36	Pizza : Pizza Bob a été de nouveau sélectionné pour la prochaine année. 5.3 Normes et modalités amendées 4^e et 6^e année (dépôt) 5.4 Actes d'établissement 5.5 Projet éducatif (suivi) Le plan d'action sera révisé (ajustements et améliorations) d'ici la fin de l'année. 5.6 Clientèle prévue en 2025-2026 Pour le moment la clientèle serait divisée comme suit : 4 classes au préscolaire, 4 classes de 1 ^{ère} année, 2 classes de 2 ^e année, 2 classes de 3 ^e année, 2 classes de 4 ^e année, 1 classe multi-niveau de 3 ^e et 4 ^e année, 2 classes de 5 ^e année et 3 classes de 6 ^e année.	5 min. 1 min. 2 min. 2 min.	Approbation Information Information Information
			25 min.
	6. Mot des représentants 6.1 Mot du représentant au comité de parents du CSSPO (Mme Leila Butoyi) La dernière rencontre était le 18 février. Il y a eu une consultation pour le calendrier scolaire 2026-2027. Le CSSPO est présentement en appel de candidatures pour des postes au sein de son conseil d'administration.	5 min.	Information
	6.2 Mot du personnel enseignant membre du CÉ La dernière étape a débuté, c'est une grosse étape. Les parents sont plus à l'aise avec le portail - Mozaïk. Les enfants sont mouillés dû à la pluie et la fonte des	5 min.	Information

	<p>neiges. Un forms sera envoyé chaque semaine pour le défi des Cubes énergie.</p> <p>6.3 Mot de la représentante du service de garde et du soutien</p> <p>Mme Stéphanie mentionne qu'il y a eu 70 inscriptions lors de la dernière journée pédagogique. Le jeu des énigmes a été un succès, le karaoké a été moins populaire. Le 9 mai, une conférence se tiendra pour les techniciennes en service de garde du CSSPO. Elle dit que Mme Leila prend la relève lorsqu'elle s'absente et elle remercie le travail de Mme Brigitte pour le ballon chasseur. Finalement un colloque pour les éducatrices en service de garde se déroulera prochainement.</p>	5 min.	<p>Information</p> <p>15 min.</p>
<p>CÉ026.24-25-37</p> <p>CÉ026.24-25-38</p>	<p>Varia</p> <p>7. Correspondance</p> <p>8. Critères de sélection d'une direction d'établissement</p> <p>Discussion concernant les critères de sélection d'une direction et adoption du formulaire.</p> <p>Marie-Josée propose, Alain-Philip seconde.</p> <p>9. Levée de la séance</p> <p>Marie-Josée propose, Alain-Philip seconde.</p>	<p>1 min.</p> <p>18 min.</p> <p>1 min.</p>	<p>Information</p> <p>Consultation/Adoption</p> <p>Adoption</p> <p>20 min.</p>
<p>Président : Alain-Philip Gendron</p> <p>Durée : 2h05</p>			