

## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**N° de la  
résolution ou  
annotation**

**Le 17 novembre 2014**

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

Maxime Messier, président  
Johanne Blais, vice-présidente  
Sophie Gélinas, technicienne du service de garde  
Isabelle Lauriault, enseignante  
Marie-Claude Cayen, enseignante  
Mélanie St-Jean, enseignante  
Sylvie Ouellet, parent  
Alexandra Young, parent  
Mélissa Muduuli, parent  
Mylène Denault, présidente de l'OPP  
Tammy Vilon, représentante du CCSEHDAA

**ÉTAIENT ABSENTS**

Bocar Ly, parent  
Nathalie Villeneuve, commissaire  
Marie-Andrée Charrette, membre de la communauté

**PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

Lynne Séguin, directrice  
Michaëlle Pelletier-Rivard, secrétaire

**1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Maxime Messier accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h26.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Sylvie Ouellet et résolu :

que l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que modifié.

**CE#14.15.20**

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 20 OCTOBRE 2014**

Il est proposé par Johanne Blais et résolu :

que le procès-verbal de la réunion du 20 octobre 2014 soit adopté.

**CE#14.15.21**

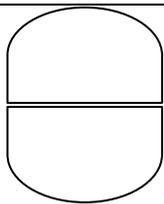
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

**12.5** La convention de gestion sera présentée au CE du mois de février.

**5. PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC**

Aucune intervention



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**6. MOT DU PRÉSIDENT DU CÉ**

Il précise que les documents seront envoyés environ une semaine à l'avance pour les prochaines rencontres.

**7. MOT DE LA DIRECTRICE**

Mme Séguin nous parle du déroulement de la visite de parents qui aura lieu ce jeudi 20 novembre.

**8. MOT DE LA PRÉSIDENTE DE L'OPP**

Mme Deneault annonce que la fête de l'halloween fut une réussite. Elle remercie les enseignants en éducation physique. La prochaine rencontre est ce mercredi 19 novembre 2014. Les préparations pour la fête de Noël commenceront cette semaine.

**9. MOT DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENT**

M. Messier a eu sa première rencontre en octobre. Tous les membres ont le droit de vote. Les différents représentants ont été nommés, 4 en tout.

**10. MOT DU REPRÉSENTANT DU CCSEHDAA**

Mme Vilon a participé à la première rencontre le 21 octobre, dernier. Cette rencontre a permis de confirmer la nomination des membres qui siègeront au CCSEHDAA par le comité de parents. De plus, une semaine EHDAA est prévue en mars.

**11. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ**

Absente

**12. MOT DU COMMISSAIRE**

Absente

**13. DOSSIERS :**

**13.1 Sortie journée pédagogique 21 février 2015**

Puisque la réservation pour le camp Tim Horton n'est plus possible. Une sortie au camp Awacamenj Mino est proposée, cependant les frais sont plus élevés de 10\$ par élève. Les élèves ciblés pour cette sortie sont ceux de 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

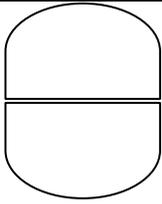
Mme Mélissa Muduuli propose d'approuver le changement de sortie pour Awacamenj Mino.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**13.2 Retour formation CE**

M. Messier présente le document sur les fonctions et pouvoirs des conseils d'établissement des écoles.

CE#14.15.22



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

CE#14.15.23

### 13.3 Soirée des chorales

Le spectacle est en avril, les élèves doivent assister à la pratique générale qui aura lieu en après-midi le jour même du spectacle.

Isabelle Lauriault propose d'approuver l'activité des chorales.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 13.4 Trottibus

Le principe du Trottibus est de permettre à des élèves de se rendre à l'école à pieds, de façon sécuritaire avec des parents bénévoles selon un horaire planifié ainsi qu'un trajet avec des arrêts prédéterminés.

Le CE apprécie l'idée bien que ceci devrait être organisé par des parents-bénévoles. Le projet sera présenté dans le prochain Info-Parents pour déterminer s'il y a des parents intéressés à mettre le projet de l'avant avec l'assistance de l'OPP. Si aucun volontaire n'est trouvé, le projet sera annulé.

### 13.5 Calendrier 15-16

M. Messier présente le calendrier 2015-2016.

## 14. VARIA...

### 14.1 MOT DU PERSONNEL

**Précolaire** : préparation pour la rencontre de parents, spectacle de Noël en décembre : Grande guignolée;

**3<sup>ième</sup>** : projet d'arts pour Noël, vaccin pour les 4<sup>ième</sup>. Sortie à la piscine;

**5<sup>ième</sup>** : projet sur les ponts (construction);

**6<sup>ième</sup>** : Aucun changement;

**Anglais** : enseignante disponible pour la rencontre de parents;

**Service de garde** : sortie tubes et jujubes, visite des joueurs d'hockey.

### 14.2 SOUPER DU NOËL

Il y aura un souper partage avec l'OPP à 18h00.

## 15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée est proposée par Marie-Claude Cayen à 21h52.

CE#14.15.24

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

\_\_\_\_\_  
Maxime Messier, président

\_\_\_\_\_  
Lynne Séguin, directrice