

B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

N° de la résolution ou  
annotation

**Le 10 novembre 2021**

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

RO Raimi Osseni, parent  
JH Julie Hudon, parent  
NA Nicole Atchessi, parent  
AP Andréna Pierre, parent  
CP Christian Perreault, parent  
HC Habibatou Coulibaly, parent

KB Kim Bryson, agente de bureau  
MCC Marie-Claude Cayen, enseignante  
AB Annie Bilodeau, enseignante  
MS Marie St-Amand / JL Jérôme Lussier, enseignants  
CC Caroline Charest, enseignante  
VL Valérie Legault, technicienne en service de garde (SDG)

**PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :**

ID Idrissa Doumbia, représentant de la communauté  
RR Rossi Ricci, représentant du comité EHDAA  
LD Lynne Duval, directrice  
CP Claudia Poulin, secrétaire

### **1. PRÉLIMINAIRES**

**1.1 MOT DE LA BIENVENUE, PRÉSENCE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La rencontre débute via Teams à 18 h 30.

**1.2 VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le quorum est constaté.

**1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Christian Perreault d'adopter l'ordre du jour de la séance et appuyé par Andréna Pierre.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 10 OCTOBRE 2021**

Avant d'adopter le procès-verbal, Julie Hudon et Valérie Legault soulèvent deux coquilles à corriger.

Il est proposé par Julie Hudon d'adopter le procès-verbal corrigé et appuyé par Marie-Claude Cayen.

**CE026.21-22.17**

**CE026.21-22.18**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**CE026.21-22.19**

**1.5** SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 13 OCTOBRE 2020  
Activités parascolaires, Leucan, soutien social, Ville.

**1.6** PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLIC  
Madame Amina Henni Adda, parent utilisateur du service garde propose l'utilisation d'une application HopHop pour le service de garde. HopHop est une application simple et sécuritaire qui permet au service de garde de synchroniser la préparation des enfants avec l'heure d'arrivée des parents. L'enfant peut ainsi terminer calmement ses activités avant de se préparer. Le temps d'arrivée estimé est dynamiquement calculé à partir du GPS du téléphone intelligent ou manuellement déterminé.

### **2. MOT DES REPRÉSENTANTS**

**2.1** MOT DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ  
Idrissa Doumbia se présente comme représentant de la communauté.

Il est proposé par Valérie Legault et secondée par Andréna Pierre De nommer Idrissa Doumbia comme représentant de la communauté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**2.2** MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS CSSPO

**2.3** MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ EHDAA DE LA CSSPO  
Alessandra Rossi Ricci se présente comme représentante au comité EHDAA.

**2.4** MOT DU REPRÉSENTANT DE L'OPP  
Andréna Pierre mentionne que les dîners pizza vont bien. La collecte des bonbons s'est bien déroulée et les parents ont été généreux. Les enfants étaient très contents.

Les classes gagnantes pour la décoration de la porte se mériteront un dîner spécial et les classes qui ont remportés le prix pour la décoration de citrouille auront du popcorn et un film comme récompense.

Les membres de l'OPP demandent qu'un budget de 2000\$ soit réservé pour prévoir les activités suivantes :

- Décembre : Bingo de Noël;
- Janvier : Carnaval et chocolat chaud;

B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

- Février : St-Valentin et crème glacée;
- Juin : Fête de fin d'année.

La collecte et la vente de vêtement aura lieu le 18 novembre les membres de l'OPP choisit faire le 18 novembre, elles auraient besoin de bénévoles additionnels. Elles ont certaines contraintes concernant l'espace afin de faire le tri.

### **2.5** MOT DU PERSONNEL ENSEIGNANT

Marie-Claude Cayen souligne les belles activités dans les classes et c'est unanime ses collègues et elle que les parents ont participé au succès de l'halloween. Décorations de porte et concours de citrouille. Les élèves et les enseignants ont grandement apprécié.

De plus, les 6<sup>e</sup> années, ont commencé à travailler sur l'album des finissants. Les élèves sont motivés.

Autre projet avec Lynne Duval, qui sert à responsabiliser les élèves. Les finissants (6<sup>e</sup> année) participent à des entrevues de réussite individuelles avec Lynne Duval.

Jérôme Lussier mentionne que tout va super bien pour l'instant. Le 8 octobre dernier nous avons eu notre cross-country, ce fut une belle réussite.

Les activités parascolaires ont débuté, il a plus de 120 inscriptions. Marie et Jérôme s'informent pour offrir des soirées de Ski au Camp fortune.

### **2.6** MOT DE LA REPRÉSENTANT DU SERVICE DE GARDE

Valérie Legault mentionne que pour le service de garde elle est très fière de son équipe cette année.

Le fait d'avoir les mêmes éducatrices que l'année dernière offre une belle stabilité aux élèves du service de garde.

### **2.7** MOT DU PERSONNEL DU SOUTIEN

Kim Bryson aimerait remercier Jacinthe Leblanc, Andréna Pierre et les bénévoles pour leur aide pour les dîners pizza.

Tout va très bien à l'administration, par contre nous remarquons un nombre élevé d'élèves en retard le matin.

### **3.** MOT DE LA DIRECTION

B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

- Mesure sanitaire et vaccination des 5 à 11 ans  
La vaccination se fera à l'école pour les élèves qui n'auront pas été vaccinés au Palais de congrès. Nous anticipons les émotions des parents et des enfants. La première dose est prévue à la fin novembre.
- L'école va sonder les parents au sujet du service de garde durant la semaine de relâche / le CÉ est invité à prendre connaissance de l'application HopHop pour que les enfants soient prêts à partir lorsque les parents arrivent – ce qui serait très utile lors des mois d'hiver.
- Projet VCP, ESTIME, planification de séquences en écritures  
Toute est en branle pour ce projet.
- Les rencontres de parents auront lieu de façon virtuelle. Les bulletins seront déposés le 18 novembre prochain sur le portail Mozaïk.
- Soutien EHDAA « Soutien à l'apprentissage du français (SAF) ».
- Éducation à la sexualité.  
Les enseignants recevront un tableau afin de préparer leur planification. Le conseil d'établissement recevra le tableau de la planification à adopter.

### **4. FONCTIONNEMENT**

#### **4.1 BUDGET FONCTIONNEMENT DU CÉ**

La présentation de cet item a été reportée à la prochaine réunion du CÉ.

#### **4.2 FONDS À DESTINATIONS SPÉCIALES (PRIORITÉ DU CÉ) RÉPARTITION DES PRÉVISIONS POUR L'ANNÉE 21-22**

Il est proposé par Christian Perreault et secondé par Julie Hudon que le 2000\$ pour l'OPP soit approuvé dans la priorité 2.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### **5. DOSSIERS**

PROLONGATION DE 15 MINUTES

Marie-Claude propose une prolongation de 15 minutes.  
Secondé par Christian Perreault.

**CE026.21-22.20**

B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**CE026.21-22.21**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
**5.1** VENTE DE CHANDAILS 6 ANNÉE

Il est proposé par Julie Hudon d'approuver la campagne de financement pour les finissants et appuyé par Jérôme Lussier.

**CE026.21-22.22**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**5.1.1** VENTE DE PRODUITS OLA BAMBOO

Il est proposé par Julie Hudon d'approuver la vente de produits Ola Bamboo comme campagne de financement pour les finissants et appuyé par Habibatou Coulibaly.

**CE026.21-22.23**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**5.1.2** MODIFICATION DU CALENDRIER SCOLAIRE POUR LES ÉLÈVES DE 6<sup>E</sup> ANNÉE

Considérant la sortie de fin d'année des élèves de 6<sup>e</sup> année, les enseignants proposent que la matinée du 21 juin am et la journée du 22 juin am et pm deviennent des congés pour les élèves finissants afin d'accorder la remise de temps aux enseignants.

Il est proposé par Christian Perreault d'approuver les congés du 21 juin am et du 22 juin am et pm aux élèves de 6<sup>e</sup> année et appuyé par Nicole Atchessi.

**CE026.21-22.24**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**5.2** PROCÉDURE DE DEMANDES DE SOUTIEN FINANCIER AU CÉ

Les enseignants feront des demandes pour des achats de matériel didactique et de manipulation et les présenteront au prochain CÉ.

PROLONGATION DE 15 MINUTES

Marie Claude Cayen propose une prolongation de 15 minutes.

**CE026.21-22.25**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**CE026.21-22.26**

**5.3** NORMES ET MODALITÉS D'ÉVALUATIONS 21-22 FAIT PAR COURRIEL  
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**5.4** BIBLIOTHÈQUE RÉPARTITION 50% ENTRE LA BIBLIO ET LES CLASSES

B



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

La présentation de cet item a été reportée à la prochaine réunion du CÉ.

### **5.5** PROTOCOLE D'ACCUEIL

La présentation de cet item a été reportée à la prochaine réunion du CÉ.

### **5.6** PLAN D'ACTION DU PROJET ÉDUCATIF

La présentation de cet item a été reportée à la prochaine réunion du CÉ.

### **5.7** PLAN DE LUTTE CONTRE L'INTIMIDATION, LA VIOLENCE ET LA RADICALISATION

Le plan de lutte contre l'intimidation, la violence et la radicalisation est présenté. Mme Julie Hudon a fait parvenir ses commentaires par écrit au Président, qui les a transmis à la direction de l'école. Certaines clarifications sont requises. Julie Hudon a fait remarquer que ce plan ne précisait pas les mesures pour protéger la confidentialité de l'information personnelle recueillie, ni la période de conservation. Elle a souligné ces inquiétudes quant à la collecte d'informations au sujet des enfants, qu'ils soient victimes, témoins ou délinquants. La direction a transmis cette question au CSSPO et s'est engagé de faire le suivi nécessaire.

Elle suggère de réviser les cibles lors de la mise à jour du plan l'an prochain. Il est préférable que les cibles soient mesurables, spécifiques, temporelles et chiffrées.

Le plan sera soumis avec les corrections indiquées, et les membres du CÉ seront invités à l'approuver par courriel.

ADOPTÉE – Mme Hudon a signifié son abstention

**CE026.21-22.27**

### **5.8** DÉFI MOI JE CROQUE

Il est proposé par Valérie Legault d'approuver le projet défi moi je croque et appuyé par Julie Hudon.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**CE026.21-22.28**

## **6.VARIA**

APPROBATION DE SORTIE AU CINÉMA POUR LES ÉLÈVES DE 3<sup>E</sup>- 4<sup>E</sup>

Il est proposé par Jérôme Lussier d'approuver la sortie au cinéma du 26 novembre pour les élèves de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année et appuyé par Nicole Atchessi

B



**PROCÈS-VERBAL  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE DU MARAIS**

**CE026.21-22.29**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**7. CORRESPONDANCE**

**8. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**CE026.21-22.30**

Marie-Claude Cayen propose la levée de l'assemblée. Adoptée à l'unanimité. La rencontre se termine à 20 h 35.

\_\_\_\_\_  
Raïmi Osseni, président

\_\_\_\_\_  
Lynne Duval, directrice