

## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

N° de la résolution  
ou annotation

Le 10 novembre 2020

### PRÉSENTS :

AN Aline Nsounta, parent  
RO Raïmi Osseni, parent  
AP Andréna Pierre, parent  
CP Christian Perreault, parent  
JL Jacinthe Leblanc, parent  
MD Mylène Deneault, parent  
CB Cynthia Bernier, parent  
KB Kim Bryson, agente de bureau  
MCC Marie-Claude Cayen, enseignante  
MSA Marie St-Amand, enseignant  
SB Sabrina Bernier, enseignante  
MB Mariline Blondin, sgd

### PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :

LD Lynne Duval, directrice  
CC Chantal Cousineau adjointe

### ABSENTS:

## 1 PRÉLIMINAIRES

### 1.1 MOT DE BIENVENUE, PRÉSENCES ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

La rencontre débute via Teams à 18h30.

### 1.2 VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum est constaté par M. Christian Perreault.

### 1.3 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**CE026.20-21.13**

Il est proposé par Marie-Claude Cayen d'adopter l'ordre du jour de la séance et est secondée par Aline Nsounta.

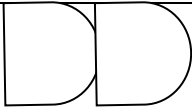
### 1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 13 OCTOBRE 2020

**CE026.20-21.14**

Il est proposé par Christian Perreault d'adopter l'ordre du jour de la séance et est secondé par Marie St-Amand.

### 1.5 SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL 13 OCTOBRE 2020

L'école du Marais a dépassé son objectif pour la campagne de financement de Leucan qui était de 500\$. La communauté a amassé plus de 800\$



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

### 1.6 PÉRIODE D'INTERVENTION DU PUBLI

Ancun

### 1.7 CONSULTATION DES MEMBRES DU CÉ "la gestion de la clientèle 21-22"

La direction générale du CSSPO Mme Nadine Peterson DG du CSSPO, M. Stéphane Lacasse, DGA (responsable des bâtisses, nouvelles constructions), M. Benoit Prud'homme (directeur du SOST, spécialiste bassin, clientèle) présentent les scénarios pour l'an prochain.

Problème avec la livraison de certaines constructions. Retards

036 école primaire. Ouverture à partir de juillet

040 (dû à la Covid uniquement) livraison prévue en décembre (date la plus pessimiste) recherche des solutions pour palier au retard. 5 écoles touchées par ce retard. Trouver une solution pour la rentrée en septembre.

2 nouvelles écoles permettront d'accueillir une clientèle en croissance.

-041 écoles secondaires (retard relié à la pandémie et à l'approvisionnement des matériaux de construction et de la main-d'œuvre). École sur pieux, ont rencontré des problèmes dès le début de la construction. 1 an de retard

-Informers les membres des CÉ des enjeux liés à la rentrée 2021-2022 suite au report de la date d'ouverture des écoles 040-041

-Recueillir les préoccupations

-Recueillir les critères à considérer dans la prise de décision.

-Recueillir d'autres solutions à analyser.

Surplus d'élèves à l'école Grande Rivière (1750 élèves) / des Tournesols (10 locaux) 2083 élèves au total. Croissance de 235 = 2318 élèves

100 locaux dans les 4 écoles du secteur du Plateau. 122 classes. Ajout de 14 modulaires à Amérique Française et du Plateau.

230 groupes pour l'an prochain pour une capacité de 220

Secteur du Plateau 140 classes projetées. Réalité 122 classes.

Croissance par rapport aux nouvelles constructions.

Contraintes

-L'école des Tournesols ne sera plus en mesure d'accueillir des élèves du secondaire en raison de la croissance de la clientèle

-Croissance de 235 élèves dans le bassin de l'école Grande Rivière

-École 040 disponible à partir de janvier 2022

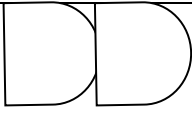
-Afin d'occuper l'école 040 lors de son ouverture en janvier 2022, il faut organiser les groupes

-Organisation du transport des élèves 040 et 044 avec les partenaires

-On prévoit 3 groupes de plus dans les écoles du secteur du Plateau en 2021

Critères à considérer

-Répondre aux besoins éducatifs des élèves



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

- Respect des règles ministérielles
- Utilisation des espaces disponibles
- Les coûts et leur financement

### Solutions

- Utiliser l'école 036 (septembre à décembre) afin d'accueillir les élèves du secondaire de la 040 jusqu'à son ouverture (janvier 2022)
  - Utiliser les classes modulaires à du Plateau et Amérique Française et autres espaces disponibles (septembre à décembre) pour les élèves du primaire de l'école 036 à la rentrée 2021 et les transférer à la 036 en janvier 2022.
- Reste 3 locaux à trouver

### Questions :

- États des services sanitaires (Covid) encore présents à la rentrée.
- Est-ce que le découpage de bassins va respecter les motivations des élèves pour le passage primaire/secondaire L'établissement des programmes selon les services offerts. La direction sera libérée pour prévoir la planification des activités à la nouvelle école secondaire?
- Pas de programme particulier à l'ouverture de l'école pcq c'est une petite école.
- Pas de sport-étude dans le Plateau pour le début.
- Aimerait entendre les préoccupations au niveau des besoins des élèves/étudiants.
- Aimerait savoir si les prévisions concernant les prévisions sont réalistes.
- Avantages pour la communauté
- Outre les parents, il y a aussi la communauté enseignante à tenir compte.
- Utiliser l'école Asticou. Pas possible puisque les étudiants retourneront à Mont-Bleu en 2022 seulement

Merci de nous avoir fait cette présentation et d'autres commentaires vous seront acheminés.

Lynne Duval fera la demande du lien à M.Lacasse pour avoir accès au formulaire

### MOTS DES REPRÉSENTANTS

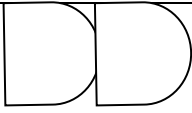
#### 2.1 MOT DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ (poste vacant)

A assisté à une rencontre avec M. Jérôme pour la planification de l'aménagement de la cour d'école. On pourrait faire un appel à tous dans l'info parents en lien avec un entrepreneur en aménagement.

#### 2.2 MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS CSSPO (Mme Jacinthe Leblanc)

2.2 Mot du représentant au comité de parents

Mot de la direction : Mme Peterson a mentionné que les 5 membres de la communauté ont été élus pour le CA. Elle a présenté un bilan des cas de COVID et soulevé le fait que



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

nous sommes dans la zone rouge. Elle nous invite à consulter le site du CSSPO pour obtenir plus d'information et mentionne que notre CS se plie aux exigences et mesures de la santé publique et du ministère.

Un sous-comité de 5 parents (un parent par district) a été formés pour élire les parents qui siègeront sur le CCSEHDAA. Mme LeBlanc a fait partie du comité. Elle souhaite la bienvenue à Mme Cynthia Bernier.

M. Simon Lajoie élu comme délégué 1 à la FCPQ et Mme Marie-Pierre Perreault comme délégué 2. M. Lajoie a une belle façon de procéder pour communiquer avec les membres du CP.

Dépôt de consultation pour la Politique sur les critères de répartition et d'inscription des élèves dans les écoles primaires et secondaires. Date limite pour envoyer des commentaires dans un dossier commun est le 10 novembre et la politique doit être déposée au CA le 7 décembre 2021.

Voir site CSSPO pour infos concernant les mesures. Souhaite la bienvenue à Mme Cynthia Bernier.

Délégué M.Simon Lacroix, belle façon de procéder.

Projet de modification apportées à la Politique sur les critères de répartition et d'inscription des élèves dans les écoles primaires et secondaires. Le CP a été demandé de soumettre nos suggestions et commentaires d'un formulaire commun. La date limite pour le remplir est ce soir, mais Jacinthe Leblanc croit qu'il sera possible de soulever vos commentaires.

### 2.3 MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ EHDAA DE LA CSSPO (Mme Cynthia Bernier)

N'a pas participé à la 1ere rencontre. N'avait pas accès à l'invitation

### 2.4 MOT DU PERSONNEL ENSEIGNANT (Mme Marie- Claude et M.Jérôme ou Mme Marie)

Mme Marie

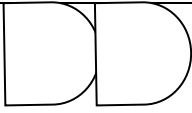
En édu. Cross-country modifié selon les groupes classe Pendant les 2 belles journées (mercredi et jeudi passé). A été un succès. Ils ont tous réussi sans arrêter. Enseignement virtuel en éducation physique. Doivent s'assurer qu'ils ont de la place. Compétence 3. Bonnes habitudes de vie. Savoir quoi faire pour se mettre en forme physiquement.

Mme Marie-Claude

Vidéo diffusée de la journée de la Culture. Mme Jessica a fait une présentation en lien avec cette journée. Chanson thème au niveau du Québec.

Les enseignants s'ajustent avec les changements qui arrivent au quotidien. Comité sécurité Covid, la préparation des classes virtuelles. Travaillent fort.

Période négociation. Certaines informations pour mieux soutenir les enseignants de l'école publique. Le syndicat a demandé de lire une lettre remise qui présente



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

Demande de la reconnaissance des enseignants aussi la conciliation travail, famille, vie personnelle avec et arrimer les salaires avec. Prendre en considérations les besoins des élèves selon les conditions. Les enseignants ont à cœur les besoins des élèves, toujours garder en tête que le respect et le bien-être des élèves est prioritaire.

Demande que le CÉ appuie les négociations des enseignant-e-s.  
Le CÉ soutien les enseignants.

### 2.5 MOT DU PERSONNEL DE SOUTIEN (Mme Kim)

Pizza. Les parents ont bien répondu. A pris certaines commandes en extra suite à certains retards. Baisse des ventes pour la 1ere série de pizza.

Une baisse d'environ 15-20%. Les parents sont peureux tant qu'aux échanges.  
Bon soutien de l'équipe école

### 2.6 MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE (Mme Mariline)

Pas de mandat de son syndicat de son côté

Annonce que c'est son dernier CÉ. Quitte son poste pour des raisons personnelles.  
Mme Valérie prendra la relève. Les éducatrices s'adaptent bien dans les conditions que nous vivons.

Mme Lynne la remercie pour son travail et lui souhaite bonne chance pour le futur. Plusieurs échanges.

## 3 MOT DE LA DIRECTION

### 3.1 SONDAGE SEMAINE DE RELÂCHE

Sonder pour voir si l'intérêt est là pour la semaine de mars. Présenter une offre de service. Les frais doivent être payés d'avance. Il doit y avoir environ 70 inscriptions. Cette année, la Ville nous demande de confirmer rapidement si les locaux seront disponibles pour la relâche en mars.

Voir avec le CÉ. Considérant que l'école n'est jamais ouverte à la relâche et l'ensemble du contexte actuel, Mme Lynne propose de ne pas passer par le processus de préparation et laisser les locaux à la Ville directement.

Christian Perreault propose de ne pas aller de l'avant avec le sondage pour la semaine de relâche et de laisser les locaux à la Ville et est secondé par Jacinthe Leblanc

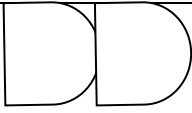
### 3.2 IMPACT DE LA BAISSÉ DE LA CLIENTÈLE

Baisse de clientèle entraînant un besoin de revoir le budget. Depuis le début de l'année, le nombre d'utilisateurs a beaucoup baissé.

Perte de subvention de 40000\$. Présentera un budget au prochain CÉ pcq Bouge beaucoup à ce niveau. Ajout de 3 journées pédagogiques sans frais.

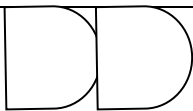
CE026.20-21.15

CE026.20-21.16



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

<p><b>CE026.20-21.17</b></p> <p><b>CE026.20-21.18</b></p> <p><b>CE026.20-21.19</b></p> <p><b>CE026.20-21.20</b></p>	<p><b>3.3 APPLICATION UP-UP</b> Il n'est pas permis de facturer les parents en lien avec cette application.</p> <p><b>3.4 VIE DE L'ÉCOLE, RENCONTRE DE PARENTS VIRTUELLES, BULLETIN DE JANVIER</b> Travaille très fort au niveau des suppléants. Rencontre de parents virtuelle cette année. Moment privilégié avec l'enseignant</p> <p><b>3.5 ORGANISATION SCOLAIRE ET SERVICES DE SOUTIEN EHDAA "SAF"</b> Aucun rassemblement. Plusieurs rencontres non possibles pour eux. On doit maintenir un système d'apprentissage</p> <p><b>3.6 EDUCATION À LA SEXUALITÉ</b> Dossier très lourd à gérer. Énormément de parents qui souhaitent faire une demande d'exemption. Annonce qu'elle acheminera sous peu un processus pour recevoir des exemptions avant le début. En aucun cas, ils ne pourront être exemptés pour l'ensemble des 5h. Cibler les composantes qu'ils refusent. Endosser seulement pour les sujets ciblés. Cours donnés à partir de février.</p> <p>8h30 Marie-Claude Cayen propose d'ajouter 15 minutes de prolongation à la rencontre et est secondée par Andréna Pierre</p> <p><b>3.7 JOURNÉES PÉDAGOGIQUES SUPPLÉMENTAIRES</b> 3 Journée pédagogiques ajoutées 7 décembre formation pédago-numérique 22 janvier révision planification globale 15 mars préparer l'ensemble des sessions d'évaluations</p> <p><b>4 FONCTIONNEMENT</b></p> <p><b>4.1 BUDGET FONCTIONNEMENT DU CÉ</b> Présentation de la répartition des sommes au budget du CÉ.</p> <p>Il est proposé par Jacinthe Leblanc d'adopter le budget proposé et est secondée par Aline Nsounta.</p> <p><b>4.2 FONDS À DESTINATION SPÉCIALES (priorités du CÉ)</b> Présentation du tableau du fonds à destination spéciales et de la répartition des coûts. Modifier la zone pour les activités (Dépense) et le mettre dans la zone Réussite éducative. Christian Perreault propose de faire un sondage afin de voir les besoins. M.Jérôme a demandé s'il était possible de bonifier les 25000\$ pour du matériel</p>
---	--



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

sportif.

Trouver matériel adéquat pour le local de danse.

Il est proposé par Andréna Pierre d'adopter le fonds à destination proposé avec les modifications apportées et est secondée par Mylène Denault

Christian Perreault propose une 2<sup>e</sup> prolongation de 15 minutes et est secondé par Andréna Pierre

### **4.3** CALENDRIER DES RENCONTRES DU CÉ

Il est proposé par Christian Perreault d'adopter le calendrier des rencontres proposé et est secondé par Mylène Denault.

**CE026.20-21.21**

## **5** DOSSIERS

### **5.1** VENTE DE CHANDAILS 6<sup>E</sup> ANNÉE

Fera la demande par courriel

### **5.2** PROCÉDURE DE DEMANDES DE SOUTIEN FINANCIER

Reporté

### **5.3** PRÉSENTATION DE LA RÉPARTITION DES ALLOCATIONS MINISTÉRIELLES 20-21

Reporté

### **5.4** PROJET ESTIME, PROGRAMMATION ACHATS ROBOTIQUES 'ÉCOLESTIME.CA'

Reporté

### **5.5** NORMES ET MODALITÉS D'ÉVALUATIONS 20-21

Acheminée. Types d'évaluations et moment d'évaluation.

Toutes les matières sont évaluées 2x dans l'année

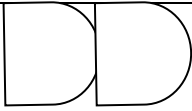
Pas de normes et modalités au préscolaire pour le moment.

**CE026.20-21.22**

Il est proposé par Aline Nsounta d'adopter les normes et modalités d'évaluations 20-21 et est secondée par Christian Perreault.

### **5.6** ALLOCATION BIBLIOTHÈQUE RÉPARTITION 50% ENTRE LA BIBLIOTHÈQUE ET LES CLASSES

Reporté



## PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU MARAIS

**CE026.20-21.23**

### **5.7 NON REPRISE DU SERVICE DE TRAITEUR INDOCILE (PAR COURRIEL 16 OCTOBRE)**

Considérant que ce même traiteur m'avait signifié en septembre recevoir moins de commandes;

Considérant que depuis l'arrêt de service, aucun parent n'a soulevé ce besoin ;

Considérant la pénurie de main-d'œuvre qui entraîne une instabilité du personnel pour assurer la sécurité des enfants dans les classes aux diners ;

Considérant que l'équipe école n'a pas les ressources pour assurer ce service ;

Considérant que les diners pizzas reprendront sous peu ;

Je propose de suspendre ce service de traiteur aussi longtemps que le sous-traitant ne pourra pas respecter l'entente initiale et assurer lui-même la livraison, le service et l'organisation de ses produits.

Les membres du CÉ approuvent à l'unanimité de suspendre les services de traiteur aussi longtemps que le sous-traitant ne pourra pas respecter l'entente initiale.

Adopté par courriel le 19 octobre.

**CE026.20-21.24**

### **5.8 FOURNISSEUR PIZZA PAR COURRIEL (PAR COURRIEL 30 OCTOBRE)**

Mme Lynne fait parvenir le tableau comparatif Dîner pizza. Il présente les différents fournisseurs

Bob pizza

Pizza la Différence

Pizza Pizza

Les membres du CÉ optent à l'unanimité pour le fournisseur Bob pizza proposé.

Adopté par courriel le 30 octobre.

### **VARIA**

Nettoyage des mains maintenues durant l'hiver?

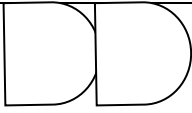
A la recherche de la situation idéale. Garder les mitaines jusqu'à l'intérieur. N'est pas une formule gagnante. Pas de procédures claires à ce moment-ci. Le CSS s'engage à trouver la stratégie à adopter.

### **CORRESPONDANCE**

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Raïmi Osseni propose la levée de l'assemblée. Adoptée à l'unanimité. La rencontre se termine à 21h08.





PROCÈS-VERBAL  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE DU MARAIS

\_\_\_\_\_  
Raïmi Osseni, président  
directrice

\_\_\_\_\_  
Lynne Duval,